

1. УКРАЇНА
2. ВОЛОДИМИРЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 2
3. ВОЛОДИМИРЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

НАКАЗ

05 вересня 2024 року смт Володимирець № 74

 Про проведення самооцінювання

 якості освітньої діяльності

 за напрямом «Управлінські процеси»

 Відповідно до ст. 41 Закону України «Про освіту», ст. 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № [154/34437](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-poryadku-provedennya-monitoringu-yakosti-osviti-zareyestrovanij-u-ministerstvi-yusticiyi-ukrayini-vid-10-lyutogo-2020-roku-15434437), Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, на виконання «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ліцею № 2», з метою підвищення якості освітньої діяльності,

 НАКАЗУЮ:

1. Провести самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Управлінські процеси» у 2024-2025 н.р.
2. Призначити заступника директора з виховної роботи Семчук Л.М. відповідальною із забезпечення оперативного керування процесом вивчення.
3. Створити робочу групу, яка забезпечить вивчення та оцінювання напряму «Управлінські процеси».

 (Додаток 1).

1. Проведення вивчення та оцінювання якості освіти за напрямом «Управлінські процеси» здійснювати відповідно до плану роботи (Додаток 2).
2. Відповідальній особі Семчук Л.М.:

4.1. Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості за напрямом «Управлінські процеси»

4.2. Систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу даного напряму.

1. Робочій групі:
	1. Провести самооцінювання з використанням таких методів збору інформації у закладі освіти: вивчення документації, спостереження, опитування, анкетування.
	2. Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів за напрямом «Управлінські процеси», відповідно до положення щодо внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

* 1. Узагальнити результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси».

 До 01.06.2025 року

1. Заслухати аналіз стану функціонування системи та визначити шляхи удосконалення за напрямом «Управлінські процеси» на засіданні педагогічної ради.

 Червень 2025 року

1. Врахувати результати самооцінювання при коригуванні  стратегії розвитку ліцею та при розробленні річного плану роботи на 2025-2026 навчальний рік.
2. Оприлюднити річний звіт щодо діяльність закладу освіти на веб сайті закладу.
3. Контроль за виконанням даного наказу лишаю за собою.

В.о. директора Тетяна САВЧУК

Додаток 1 до наказу

№ від 05.09.2024 року

**Склад робочої групи**

 з вивчення та самооцінювання

педагогічної діяльності педагогів ліцею

Голова комісії: Савчук Т.І., заступник директора з навчально-виховної роботи

Члени комісії:

Семчук Л.М., заступник директора з виховної роботи;

Гриценко І.П., практичний психолог;

 Тишковець Ю.І. соціальний педагог;

 Мельник Х., учениця 11 класу.

 Додаток 2 до наказу

 № від 05.09.2024 р.

**Орієнтовний план роботи**

з проведення самооцінювання по напряму «Управлінські процеси»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | Організація та проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси» у 2024 –2025 н.р. | До 16.09.2024 |  Семчук Л.М. |
| 2. | Затвердження членів робочої групи з питань проведення самооцінювання «Управлінські процеси» у 2024 –2025 н.р. | До 20.10.2024 | Заступники директора |
| 3. | Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом «Управлінські процеси». | До 20.10.2024 | Семчук Л.М.. |
| 4. | Провести навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу вивчення даного напряму. | До 20.11.2023 | Семчук Л.М. |
| 5. | Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту | До 01.12.2023 | Члени робочої групи |
| 6. | Провести проміжне опитування серед учасників освітнього процесу | До 10.02.2024 | Члени робочої групи |
| 7. | Провести опитування серед здобувачів освіти та їх батьків | До 05.03.2024 | Члени робочої групи |
| 8 | Провести опитування серед педагогічних працівників | До 05.03.2024 | Члени робочої групи |
| 9. | Підготувати звіт за результатами самооцінювання за напрямом | До 30.04.2024 | Семчук Л.М. |
| 10. | Узагальнити результати самооцінювання та визначення рівня даного напрямку. | До 01.06.2024 | Семчук Л.М. |
| 11. | Визначення шляхів вдосконалення напряму «Управлінські процеси» | На засіданні педагогічної ради | Педагогічний колектив |